

# Dossier ; Fichier ; Unités de mesure

Les outils essentiels de base,  
pour organiser nos données sur l'ordinateur.

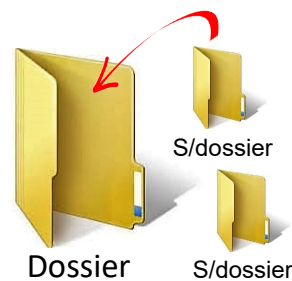
## Arborescence

### Dossier :

Il sert à stocker et à organiser nos fichiers de manière logique,  
afin d'y accéder facilement.  
Il agit comme un conteneur, pour regrouper des éléments similaires.

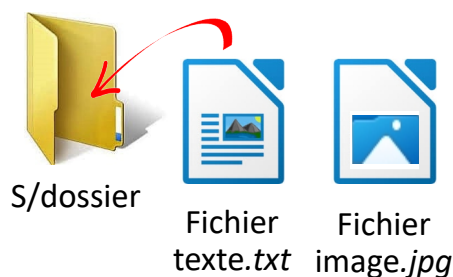
#### Sous-dossier

Egalement appelé *Sous-répertoire*,  
est un dossier imbriqué dans le dossier principal.  
Il permet une organisation pour classer des fichiers.



### Fichier :

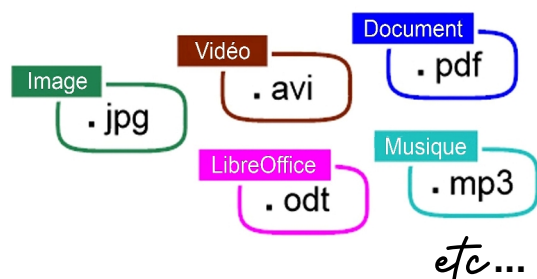
Unité de stockage numérique qui contient des données,  
telles que des textes, des images, des vidéos...  
Chaque fichier a un nom unique, pour le différencier des autres.



#### Extension du fichier

*ex :* .txt .pdf .jpg .avi .mp3  
Texte Document Image Vidéo Musique

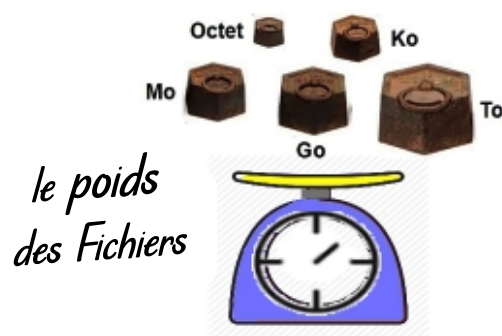
Indique le type du contenu et le logiciel qui peut l'ouvrir.



### Unités de mesures :

La taille d'un fichier est mesurée en **octet** (Ko, Mo) et représente l'espace qu'il occupe  
sur le disque :

<b>O</b>	=	<b>Octet</b>	Unité
<b>Ko</b>	=	<b>Kilo-octets</b>	1000 octets
<b>Mo</b>	=	<b>Méga-octets</b>	1000 Ko
<b>Go</b>	=	<b>Giga-octets</b>	1000 Mo
<b>To</b>	=	<b>Téra-octets</b>	1000 Go



To	Go	Mo	Ko	Octet
1	001	001	001	001
= 1000 Go	= 1000 Mo	= 1000 Ko	= 1000 Oc	Unité

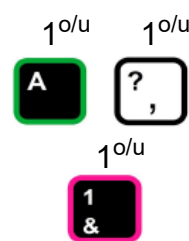
Idem le système métrique : Multiple par 1000

**Repères :** Chaque lettre de l'alphabet ; chiffre ; espace ; ponctuation ;  
caractère spécial...

Pèse **1** octet = 1 unité

Une <b>photo</b> (Smartphone)	2,5 Mo
Deux minutes de <b>vidéo</b> (Smartphone)	150 Mo
Une <b>musique</b> (mp3) 1 Mo par minute	3 Mo
Une <b>page de texte</b> A4 (avec illustrations)	2 Mo

*en  
moyenne*



### Pour info

Le **Téra-octet** (13 chiffres), est appelé aussi : **BILLION**

Il peut contenir : **250000 Photos** = 1000 milliards d'octets ≈

**250 Films, soit 500 heures de vidéo en HD**

**6,5 millions de Pages** LibreOffice ou de PDF

**To** : Couramment utilisé pour mesurer la capacité des disques durs, SSD.