

# Fonctions générales des Touches

## F1 à F12

Situées en haut du clavier, les Touches **F** offrent des **raccourcis pratiques**.  
Voici un aperçu des fonctions les plus courantes.



**Important à savoir :** sur un ordinateur portable, il convient d'utiliser la Touche :  
(à gauche de la barre d'espace) pour accéder aux fonctions des Touches **F1** à **F12**.



Les **fonctions rapides** sont les suivantes :

**F1** : ouvrir une fenêtre d'**aide** pour tout logiciel ou navigateur web en cours d'utilisation.

**F2** : **renommer** n'importe quel fichier sélectionné sur Windows.

**F3** : équivalent du raccourci : **CTRL + F** qui permet de **rechercher** des mots dans une page, que ce soit sur un navigateur (*ex. Chrome*), ou autres logiciels tels que LibreOffice, Word.

**F4** : *Reprogrammable*

**F5** : **actualiser**, **rafraîchir** une page dans notre navigateur.

**F6** : **accéder** à la barre d'adresse du navigateur.

**F7** : cette touche est utile pour accéder à la **vérification orthographique** et **grammaticale** d'un document ouvert dans LibreOffice, Word. *Reprogrammable*

**F8** : activer le **mode sans échec**, lors du démarrage du PC (*seulement en cas de problème*).

**F9** : utilisée dans notre **messagerie**, permet de vérifier l'arrivée de nouveaux mails et de forcer l'envoi de mails. *Reprogrammable*

**F10** : ouvre la **fenêtre contextuelle** de Windows.

**F11** : fait basculer le navigateur en **mode plein écran**.  
Il suffit d'appuyer à nouveau dessus pour quitter ce mode. *Reprogrammable*

**F12** : ouvre la fonction : **Enregistrer sous** dans LibreOffice, Word. *Reprogrammable*



### Touche d'échappement

Utilisée pour sortir d'une situation bloquée.  
Annuler une commande ou une opération en cours.