

## 2 types de Compte

A l'ouverture de l'ordinateur, un seul **Bureau** est disponible, il s'agit du

### ► Compte administrateur

Il contrôle l'ordinateur, nous devons disposer de droits d'administrateur pour effectuer des tâches ou utiliser certaines applications...

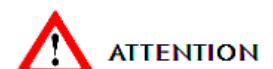
### ► Compte secondaire (*Utilisateur standard*)

C'est un nouveau **Bureau**

Il servira de support et d'espace pour nos ateliers.

*Ex.: Photos ; Diapos ; Vidéos ; Comparatifs : Loisirs...*

Sans limite, d'autres Comptes secondaires pourront être ajoutés.

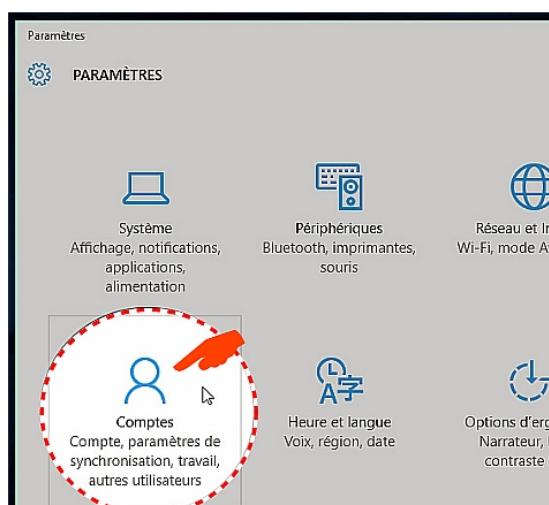


*Ces manipulations s'effectuent seulement sur le Compte Administrateur*

## Préparation d'un nouveau BUREAU

### 1 Paramètres

**Clic G** sur : "Comptes"



### 3 En bas **Clic G** sur :

*"Je ne dispose pas d'information de connexion de cette personne"*

### 4 **Clic G** sur :

*"Ajouter un utilisateur sans compte Microsoft"*

### 2 Dans la colonne **Clic G** sur :

*"Famille et autres utilisateurs"*

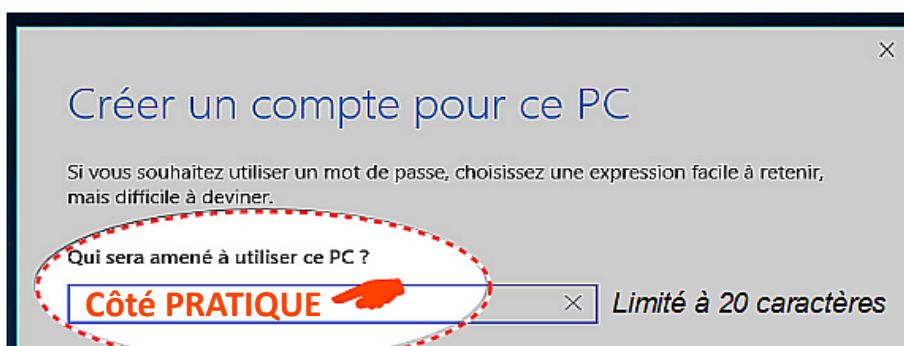
puis tout en bas sur :

*"Ajouter un autre utilisateur sur ce PC"*



Côté PRATIQUE

Nous l'avons nommé : **Côté PRATIQUE**



*Le Bureau est maintenant opérationnel sur votre PC*