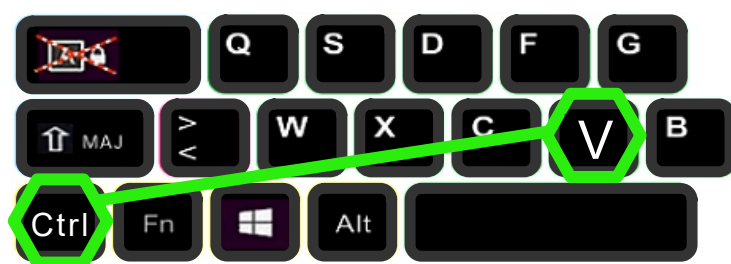




Raccourcis clavier



dans le Traitement de texte

Qu'est-ce qu'un raccourci clavier ?

Un raccourci clavier est une **combinaison de touches** qui permet d'exécuter une action sans passer par les menus. Un appui simultané sur **Ctrl + une autre touche**.

<i>Raccourci</i>	<i>Commande</i>	<i>Action</i>	<i>Exemples d'utilisation</i>
Ctrl + C	Copier	Copie l'élément sélectionné : texte, image...	Nous souhaitons copier un texte. Le sélectionner (<u>surligner</u>) Faire Ctrl + C dessus <i>Ex :</i> <u>Texte sélectionner</u> Le texte est en mémoire virtuelle.
Ctrl + V	Coller	Insère le contenu copié, à l'emplacement du curseur.	Ctrl + V pour le copier dans un email.
Ctrl + A	Tout sélectionner	Sélectionne tout le texte.	En cours de frappe d'un texte. Nous souhaitons changer la Police (<i>Fonte</i>). Ctrl + A Tout le texte est <u>sélectionné</u> . Appui sur la nouvelle Police.
Ctrl + Z	Annuler	Annule la dernière action effectuée.	Nous venons d'effacer accidentellement un paragraphe. Ctrl + Z pour le restaurer immédiatement.
Ctrl + Y	Rétablir	Rétablit l'action qui a été annulée. (<i>l'inverse de Ctrl + Z</i>).	Après avoir fait Ctrl + Z, nous réalisons que l'annulation n'était pas nécessaire. Ctrl + Y pour retrouver l'état juste avant l'annulation.
Ctrl + Maj + S	Enregistrer sous	Crée un nouveau document.	Le nommer et l'enregistrer dans un Dossier , préalablement préparé.
Ctrl + S	Sauvegarder	Enregistre dans le document en cours.	Appuyer régulièrement sur Ctrl + S pendant la saisie pour sécuriser son avancement.